



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Galileo Ferraris"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GALILEO FERRARIS" - C.M. BATF06401B  
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE "RITA LEVI MONTALCINI" - C.M. BAPS064019

Circolare n. 125 del 24 ottobre 2024

**AGLI STUDENTI  
AL PERSONALE DOCENTE**  
p.c. **AI GENITORI  
AL DSGA**

**OGGETTO: Revisione degli orari di svolgimento della giornata delle elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali. Nuove disposizioni organizzative.**

In riferimento alla circolare n. 96 del 15/10/2024 relativa all'organizzazione della **giornata delle elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali**, considerata la concomitanza con l'Assemblea Sindacale del personale scolastico, si ritiene necessario modificare così come segue gli orari delle attività della giornata di **lunedì 28 ottobre 2024**:

- **dalle ore 8:00 alle ore 10:30 - Normale svolgimento delle lezioni**
  
- **dalle ore 10:30 alle ore 11:20 - Assemblee di classe e operazioni di voto**
  - Comunicazione introduttiva con lettura della presente circolare e delle relative disposizioni organizzative, nonché dei documenti riguardanti il funzionamento degli organi collegiali nonché delle funzioni dei rappresentanti degli studenti;
  - presentazione dei candidati
  - individuazione del presidente dell'assemblea di classe e del segretario del seggio
  - Vidimazione delle schede (**firme del presidente e segretari di seggio**)
  - Chiamata nominale dei singoli alunni e consegna, delle **schede** vidimate:
    1. **una scheda per i rappresentanti nel Consiglio di Classe** (*si può esprimere una sola preferenza scrivendo il cognome e il nome dello studente candidato nell'apposito spazio*);
    2. **una scheda per i rappresentanti nel Consiglio di Istituto** (*si possono esprimere due preferenze per una sola lista. I nomi dei candidati sono già prestampati sulla scheda*);
  - Ciascun alunno vota, restituisce la scheda votata al seggio e appone una firma sull'elenco di classe riprendendo il suo posto. Tale operazione sarà ripetuta distintamente per ciascuna delle due votazioni previste;

- A votazioni concluse si procede allo spoglio delle schede nell'ordine indicato nel verbale, che **dovrà essere rigorosamente compilato in ogni sua parte.**

Il docente in servizio durante tali operazioni vigilerà sulla corretta compilazione del verbale e vi apporrà la sua firma nello spazio indicato

### **RESTITUZIONE DELLE SCHEDE E DEI VERBALI E ORDINE DI USCITA DELLE CLASSI**

Al termine delle operazioni di voto e di redazione del verbale e **non prima delle ore 11:20**, i due alunni componenti del seggio (presidente e segretario) verificheranno attentamente di aver completato tutte le operazioni e si recheranno, per la **consegna dei plichi** contenenti **le tre buste con le schede votate e il verbale delle operazioni di voto e scrutinio**, presso la commissione elettorale ubicata presso:

- **sede centrale – I.T.T.**: l'open-space del corridoio della palestra;
- **sede LS OSA**: la Sala Conferenze.

**DOPO LA REGOLARE VERIFICA DELLA COMPLETEZZA E CORRETTEZZA DELL'INTERO PLICO DA PARTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE, I DUE ALUNNI COMPONENTI DEL SEGGIO POTRANNO TORNARE IN AULA E LA CLASSE SARÀ AUTORIZZATA AD USCIRE ORDINATAMENTE DALL'ISTITUTO, ANCHE IN RAGIONE DELL'ADESIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO ALL'ASSEMBLEA SINDACALE .**

**I DOCENTI IN SERVIZIO NELLE RISPETTIVE CLASSI, ASSICURERANNO VIGILANZA E ASSISTENZA AL CORRETTO E COMPLETO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO (IVI COMPRESA LA REGOLARE COMPILAZIONE DEI VERBALI) FINO ALL'USCITA DEGLI ALUNNI CHE AVVERRÀ NON PRIMA DELLE ORE 11:20 E NON OLTRE LE ORE 12:00.**

Si dispone la pubblicazione urgente della presente circolare in data odierna sulla bacheca del Registro elettronico e sito istituzionale [www.ferrarismolfetta.edu.it](http://www.ferrarismolfetta.edu.it) .

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Luigi MELPIGNANO*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. n. 39/1993*