



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Galileo Ferraris"

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "GALILEO FERRARIS" - C.M. BATF06401B
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE "RITA LEVI MONTALCINI" - C.M. BAPS064019

Circolare n. 545 del 8 maggio 2024

**AI DOCENTI COORDINATORI DELLE
CLASSI QUINTE**

p.c. DOCENTI DELLE CLASSI QUINTE

OGGETTO: Esami di Stato degli alunni con disabilità, D.S.A. o B.E.S. Documento del C.d.C. del 15 maggio

Per quanto concerne gli alunni con D.S.A., con Disabilità certificata e con altri B.E.S. non rientranti nella tutela della legge 170 e della legge 104, si rendono necessarie alcune precisazioni a riguardo della compilazione del Documento del Consiglio di Classe (c.d. "documento del 15 maggio").

Tale documento di carattere pubblico e accessibile a tutti, non deve contenere informazioni che possano discriminare gli studenti con D.S.A. o B.E.S. e, per questa ragione, è fondamentale che la presenza di questi alunni sia solo citata, senza ulteriori elementi specifici.

Le informazioni utili alla commissione esaminatrice per l'espletamento delle prove dovranno pertanto essere riportate nell'allegato riservato che non verrà pubblicato, né affisso all'albo ma inserito nella documentazione della classe a disposizione della Commissione.

A tale scopo ciascun Coordinatore di classe dovrà predisporre un plico separato su cui riportare la dicitura: "Documentazione relativa alla sezione riservata classe..."; tale documentazione non dovrà essere pubblicata, ma consegnata solo al Presidente della Commissione d'Esame.

Per ciascun alunno con D.S.A. o B.E.S. presente nella classe dovrà essere redatto un documento (fascicolo riservato), che ha lo scopo di presentare un profilo chiaro della situazione dello studente e di fornire tutte le indicazioni necessarie per lo svolgimento sereno dell'esame.

Nell'allegato riservato, dovranno comparire tutte le informazioni utili alla Commissione per l'espletamento e la valutazione delle prove degli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.) o con altri tipi di Bisogni Educativi Speciali.

Se la Commissione d'esame, nell'ambito delle sue prerogative, dovesse assumere decisioni diverse da quanto previsto nel Documento del Consiglio di classe nella relazione riservata, dovrà motivare le proprie decisioni.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Galileo Ferraris”

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE “GALILEO FERRARIS” - C.M. BATF06401B
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE “RITA LEVI MONTALCINI” - C.M. BAPS064019

Nel fascicolo riservato è importante specificare in modo preciso e dettagliato per ciascuno studente tutte le modalità di gestione delle prove, in analogia a quelle usate durante il percorso scolastico, o che il Consiglio di Classe ritenga comunque necessarie:

- *tempi più lunghi;*
- *eventuale persona che legga all’alunno le tracce;*
- *registrazione vocale ed ascolto in cuffia;*
- *utilizzo di strumenti compensativi (elencarli indicando la materia in cui sono stati usati) con esplicita indicazione della possibilità di utilizzare in sede di esame, sempre se deliberato dal Consiglio di classe, formulari, tabelle, schemi con parole chiave, mappe, computer con correttore ortografico, dizionari digitali della lingua italiana e della lingua inglese, glossari di termini tecnici specifici riferiti alla lingua settoriale in inglese;*
- *sistema valutativo personalizzato (eventuale proposta di griglie personalizzate);*
- *formati speciali per le prove (uso di particolari font);*
- *disponibilità di un Personal Computer per lo svolgimento delle prove scritte.*

In particolare, nel caso sia previsto l’impiego di strumentazioni informatiche, sarà opportuno preparare e verificare la funzionalità dei mezzi necessari con congruo anticipo.

In caso di presenza di alunni con disabilità certificata (L.104 art. 3 comma 1 e comma 3) la documentazione da inserire nel fascicolo riservato, sarà predisposta dal docente Specializzato in accordo con il docente Coordinatore di classe.

Tutte le informazioni specifiche relative agli alunni con Bisogni Educativi Speciali quali quelle presenti nei P.D.P./P.E.I., nelle certificazioni mediche, nelle Relazioni finali (per gli alunni con disabilità certificata) e quant’altro contenuto nei fascicoli personali riservati dei suddetti alunni custoditi dalla Segreteria Didattica, potranno essere consultate dalle Commissioni esaminatrici in caso di necessità.

Si ricorda infine che l’intero processo che porta alla pubblicazione dovrà essere curato dal Coordinatore di classe che sarà anche responsabile della tutela della privacy degli allievi in questione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi MELPIGNANO

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 D.Lgs. n.39/1993)*